

2021年度(令和3年度)  
【放課後等デイサービス】保護者における評価結果

事業所名:放課後等デイサービスガンバ 公表日 R4.3.8 配布:15名 回収13名(回収率86%)

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9	3	1	区切られていたり、少し見えないところが欲しい。	現状としては限られたスペースの中でのサービスの提供となってしまうため、パーティションを用いるなどして空間を確保できるようにしていきます。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	12	1			定員10名につき2名の専門職(保育士、児童指導員)の配置という基準人員を満たしています。また1月よりプラス1名の人員配置(保育士)をおこなっています。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	4	1	外に出て行ってしまう心配有。の方がいるようで・・・	活動スペースから屋外までに建物の構造上3重扉となっているのに加えて、事業所内掲示等による案内や、職員間での利用される方の行動等の情報共有や意識を統一できるように日々意識していきながら対応するように心がけています。
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	13				子どもさんとは日々のコミュニケーションを図りながら、ニーズの収集を行っています。また保護者様とも迎えの際やモニタリング等の面談を通して様々なニーズや課題等を吸い上げ、反映できるように心がけていきます。
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	13			毎回違う活動で子供も楽しんでるようです。	各利用者の方を考慮したプログラム作りを行うなど工夫しています。月に一度、集団活動を検討、または振り返りを行っており、マンネリ化をしないように常に新鮮さを与えられるよう改善するようにしています。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	4	4	特に希望なし	コロナ禍ということもありなかなか機会を設けることができなかつたため今後必要に応じて検討していきます。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13				契約時に説明は行っていますが、言葉足らずな部分があるかもしれない為、家族へは何かあれば確認していただくようお願いしています。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12	1		HUGのマイページからその日の様子が見られるのが良いです。	ニーズや課題、子どもさんの状況に変化が生じた場合や新たな対応が必要になったとき、家族等と共通理解を図ったうえで支援を行っています。サービス提供記録についてもシステムを導入しており、保護者がいつでも子どもの利用状況について見ることができる環境を整えています。システムが不得手な保護者に関しては紙媒体での記録を渡したり口頭での報告をよりこまめにするなどの対応を行っています。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	12	1			保護者の方から相談等があった場合にはその都度対応させていただきますので、お声がけください。
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	6	3	4	今の環境(コロナ)では、難しいかと思います。	現在のところは行っていませんが、保護者様からのご希望があれば検討させていただきます。
	⑪ 子どもや保護者から苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	4			契約の際には苦情受付窓口についてご説明差し上げていますが窓口についての掲示を行っていなかったため、早急に掲示します。また法人としても苦情解決委員会を設置しており、寄せられた苦情や要望等を吸い上げ、組織的に目安箱を設置しているので活用して下さい。

	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11	2		子どもさんに対しては能力に応じて、言語に限らず、写真やサインなどのコミュニケーションツールを用いたり、また意志の疎通が難しい方に対しては日々のコミュニケーションを図りながら、子どもさんから発せられるちよとしたサインを職員間で共有するなどし対応しています。 保護者様とは面談などの際には、必要に応じて時間をかけてご説明を差し上げたり、また、予約の受付やご返答、サービス提供記録などについても、ご家族に合わせた対応を適宜させていただきます。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	1		契約されている方に関しては、管理システム（HUG）を用いて、随時情報の発信を行っています。また、随時システムの連絡機能を活用できるよう検討しています。また、日々の活動の様子や作品などを法人ホームページ内ブログや SNS（インスタグラム）を活用し発信しています。事業所の自己評価や保護者評価についても法人ホームページにまとまり次第掲載いたします。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	13			個人情報の取り扱いや写真に関する取扱いについては契約時に書面にて説明を行い、同意を得ています。個人ファイルは施錠ができるロッカーに管理し、システムについてはオンラインで管理しているため、ログイン時のパスワードを設定するなど、個人情報には十分注意しています。
非常時の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	11	2		コロナウイルスの対応については随時状況に合わせて、対応を検討し書面で作成し、保護者に配布・説明させていただいています。マニュアルについては作成はしていますが、保護者様へはまだ周知できていないため早急に対応してまいります。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	3		今年度については数回のみしか実施できていませんでしたが、次年度については計画をしっかりと立て毎月実施できるように検討しています。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	11	2		子どもさんが継続して取り組みたり、楽しめるような活動を検討してまいります。また、日々信頼関係の構築のため、コミュニケーションを図っていき、時には一緒に楽しく遊んだりして過ごせるようにしていきます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	11	2	・送迎も放デイで行ってほしい。(利用料の面でも) ・まだ新しいので色々考え中なのかと思います。	送迎サービスについては、次年度より提供を予定しておりますので、決まり次第お知らせいたします。 また、子どもさんや保護者様のニーズ等に合わせられるように、体制整備を順次行いながら、より満足度の高い支援を目指して、努力してまいります。